

Zasady zapisu dzieci do przedszkola dyżurującego w czasie wakacji w roku szkolnym 2022/2023

1. Przedszkole pełni dyżur w okresie przerwy wakacyjnej przez miesiąc zgodnie z arkuszem organizacyjnym pracy przedszkola na dany rok szkolny.
2. Przedszkole w Ulimiu pełni dyżur w miesiącu lipcu.
3. Każde dziecko uczęszczające do przedszkola może skorzystać z dyżuru letniego prowadzonego przez wyznaczoną placówkę przedszkolną.
4. W akcji letniej mogą uczestniczyć dzieci uczęszczające do przedszkoli prowadzonych przez Gminę Deszczno.
5. Z dyżuru mogą korzystać tylko te dzieci, które uczęszczały do przedszkola w bieżącym roku szkolnym, Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola od 1 września danego roku.
6. Warunkiem zapisania dziecka na dyżur wakacyjny jest wypełnienie i złożenie w przedszkolu macierzystym „Karty zgłoszenia dziecka na dyżur letni” w terminie **do 16 czerwca 2023 r.**
7. Przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny, które zostało zgłoszone po upływie terminu wyznaczonego w pkt. 5 może nastąpić w przypadku wolnych miejsc.
8. Wydawanie i przyjmowanie kart zgłoszenia na dyżur letni odbywa się w przedszkolu macierzystym.
9. Dyrektor przedszkola do którego uczęszcza dziecko przekazuje listę zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny dzieci wraz z Kartami Zgłoszenia do dyżurnego Przedszkola **w terminie do 23 czerwca 2023 r.**
10. O wynikach rekrutacji informuje rodziców dyrektor macierzystej placówki **do 30.06.2023 r.**
11. Zasady odpłatności są takie same jak w ciągu roku.
12. Informacja o wysokości odpłatności za dyżur wakacyjny zostanie przekazana rodzicom **w pierwszym dniu pobytu dziecka w przedszkolu** przez dyrektora dyżurującego przedszkola.
13. Dyrektor przedszkola pełniącego dyżur wakacyjny:
 - a. zapewnia odpowiednią liczbę kadry pedagogicznej i personelu administracyjno – obsługowego oraz bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu,
 - b. informuje o wysokości opłat i umożliwia rodzicom zgłoszonych dzieci uiszczenie należności za pobyt dziecka, przelewem na podane w zawiadomieniu numery konta bankowego,
 - c. zapoznaje rodziców dzieci z innych placówek z zapisami regulaminu przedszkola dotyczącymi procedury przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola,

Szulejko

14. Rodzice zobowiązani są do spełnienia następujących warunków przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny:

- a. rodzic musi pobrać i złożyć wniosek – kartę zgłoszenia,
- b. przestrzegać zasad dotyczących opłat za korzystanie z usług przedszkola,
- c. przyprowadzać dziecko w czasie nie zakłócającym prowadzenia zajęć z dziećmi i wydawania posiłków tj. do godz. 8.00

15. W pierwszych dniach dyżuru wakacyjnego ze względu na bezpieczeństwo dzieci nauczyciele mają prawo prosić osoby odbierające dziecko o okazanie dokumentu tożsamości.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami obowiązują przepisy zawarte w Statucie przedszkola oraz innych regulaminach. Spory wynikające w związku z niniejszym regulaminem rozstrzyga organ prowadzący.

Dyrektor Przedszkola
w Ulimiu
Szulejko
mgr Dorota Szulejko